

COMUNE DI VALLE CASTELLANA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE**

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

PERIODO: 2019 - 2020 - 2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente: strutture operative

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi affidati a organismi partecipati

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

4. GESTIONE RISORSE UMANE

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Altri eventuali strumenti di programmazione

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Risultanze della popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento				1.029
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	942
	di cui:	maschi	n.	498
		femmine	n.	444
	nuclei familiari		n.	510
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2017			n.	972
Nati nell'anno	n.	1		
Deceduti nell'anno	n.	16		
		saldo naturale	n.	-15
Immigrati nell'anno	n.	24		
Emigrati nell'anno	n.	25		
		saldo migratorio	n.	9
Popolazione al 31-12-2017			n.	942
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	30
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	38
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	112
In età adulta (30/65 anni)			n.	479
In età senile (oltre 65 anni)			n.	304

Risultanze del territorio

Superficie in Kmq				133,00
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			1
	* Fiumi e torrenti			2
STRADE				
	* Statali		Km.	0,00
	* Provinciali		Km.	0,00
	* Comunali		Km.	100,00
	* Vicinali		Km.	0,00
	* Autostrade		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si	No		
* Piano regolatore approvato	Si	No		
* Programma di fabbricazione	Si	No		
* Piano edilizia economica e popolare	Si	No		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	No		
* Artiginali	Si	No		
* Commerciali	Si	No		
* Altri strumenti (specificare)	Si	No		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti				
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	Si	No	X	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	% Partecip.	Note
MO.TE. AMBIENTE SPA	1,730	SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI IGIENE URBANA E LA PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE DELLE OPERE CONNESSE, IVI COMPRESA LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI TIPO COMPENSORIALE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI
SOCIETA' CONSORTILI LEADER TERAMANO	1,000	REALIZZAZIONE PROGETTI COMUNITARI DI SVILUPPO ECONOMICO IN PARTICOLARE A CARATTERE RURALE E PRIORITAMENTE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI LEADER.
RUZZO RETI SPA	0,100	GESTORE UNICO DEL CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE DELL'ATO TERAMANO N.5

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2017 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **321.944,25**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente*) **111.060,73**

Fondo cassa al 31/12/2015 (*anno precedente -1*) **191.755,43**

Fondo cassa al 31/12/2014 (*anno precedente -2*) **399.496,24**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2017	0	0,00
2016	0	0,00
2015	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2017	84.653,43	2.310.003,06	3,66 %
2016	84.653,43	1.260.291,06	6,72 %
2015	84.653,43	1.429.120,90	5,92 %

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2017 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	3	0	C.1	0	0
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	2	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	4	0
B.1	5	0	D.1	2	1
B.2	0	2	D.2	0	0
B.3	0	2	D.3	0	1
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	8	6	TOTALE	6	1

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	7
fuori ruolo n.	0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	266.273,92	14,86
2016	284.439,09	24,69
2015	289.693,23	27,29
2014	295.125,45	28,24
2013	273.931,81	24,71

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

QUADRO RIASSUNTIVO DI COMPETENZA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	778.885,51	726.617,59	735.734,62	723.796,00	723.796,00	723.796,00	- 1,622
Contributi e trasferimenti correnti	230.594,99	1.339.610,38	3.465.261,02	1.620.507,68	1.433.361,68	1.433.361,68	- 53,235
Extratributarie	250.810,56	243.775,09	368.611,31	271.558,00	271.558,00	271.558,00	- 26,329
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.260.291,06	2.310.003,06	4.569.606,95	2.615.861,68	2.428.715,68	2.428.715,68	- 42,755
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.260.291,06	2.310.003,06	4.569.606,95	2.615.861,68	2.428.715,68	2.428.715,68	- 42,755
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	141.565,40	175.036,85	8.330.523,59	6.209.276,84	7.992.520,00	8.144.823,59	- 25,463
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	141.565,40	175.036,85	8.330.523,59	6.209.276,84	7.992.520,00	8.144.823,59	- 25,463
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	133.017,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	133.017,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.534.873,46	2.485.039,91	13.100.130,54	9.025.138,52	10.621.235,68	10.773.539,27	- 31,106

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio non è previsto il ricorso all'indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2019

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	726.617,59	737.392,00	737.392,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.339.610,38	1.303.473,00	1.303.473,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	243.775,09	297.558,00	297.558,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		2.310.003,06	2.338.423,00	2.338.423,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	231.000,31	233.842,30	233.842,30
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	84.653,43	84.653,43	84.653,43
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		146.346,88	149.188,87	149.188,87
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

B – Spese

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Si rimanda alla deliberazione della Giunta Comunale Numero 62 del 24/10/2018

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	2018	105.000,00	0,00	105.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE
2	RISANAMENTO IDROGEOLOGICO CAPOLUOGO	2018	300.000,00	0,00	300.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE
3	MESSA IN SICUREZZA RISCHIO SISMICO PALESTRA	2018	272.500,00	0,00	272.500,00	FONDI REGIONALI
4	RESTAURO CSTEEL MANFRINO	2018	50.000,00	0,00	50.000,00	FONDI REGIONALI
5	DISSESTI IDREOLOGICO FRAZ.NE MACCHIA DA SOLE	2018	500.000,00	0,00	500.000,00	FONDI REGIONALI
6	STABILIZZ. VERSANTE CAPOLUOGO CAPOLATERRA	2019	505.276,84	0,00	505.276,84	FONDI REGIONALI
7	RESIDENZA ANZIANI	2019	4.023.520,00	0,00	4.023.520,00	FONDI REGIONALI
8	ADEGUAMENTO SISMICO CENTRO SERVIZI	2019	670.000,00	0,00	670.000,00	FONDI REGIONALI
9	ADEGUAM.SISMICO PALAZZO DANESI	2019	400.000,00	0,00	400.000,00	FONDI REGIONALI
10	LAVORI ADEG.STRADE COMUNALI	2019	750.000,00	0,00	750.000,00	FONDI REGIONALI
11	REALIZZ.CAMPO DA CALCIO	2018	625.823,59	0,00	625.823,59	FONDI REGIONALI
12	MESSA IN SICUREZZA FRAZ.PIETRALTA	2019	500.000,00	0,00	500.000,00	FONDI REGIONALI
13	MESSA IN SICUREZZA CERASO	2020	275.000,00	0,00	275.000,00	FONDI REGIONALI
14	MESSA IN SICUREZZA CAPOLUOGO	2018	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	FONDI REGIONALI
15	RISANAMENTO IDROGEOL.CAPOLUOGO	2019	100.000,00	0,00	100.000,00	FONDI REGIONALI
16	RESTAURO CASTEL MANFRINO	2019	250.000,00	0,00	250.000,00	FONDI REGIONALI
17	RESTAURO CASTEL MANFRINO	2020	30.000,00	0,00	30.000,00	FONDI REGIONALI
18	RISAN.IDROG. MACCHIA DA SOLE	2019	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	FONDI REGIONALI
19	RISAN.IDROG. MACCHIA DA SOLE	2020	700.000,00	0,00	700.000,00	FONDI REGIONALI

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO 2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.321.765,74			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.615.861,68 0,00	2.428.715,68 0,00	2.428.715,68 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		2.569.500,68 0,00 44.526,68	2.341.637,87 0,00 44.526,68	2.345.616,79 0,00 44.526,68
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		24.610,56 0,00 0,00	87.077,81 0,00 0,00	83.098,89 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			21.750,44	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾			21.750,44	0,00	0,00
		O=G+H+I-L+M			

EQUILIBRI DI BILANCIO
2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		6.209.276,84	7.992.520,00	8.144.823,59
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		6.231.027,28 0,00	7.992.520,00 0,00	8.144.823,59 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-21.750,44	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
2019 - 2020 - 2021

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE			0,00	0,00	0,00
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			21.750,44	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			21.750,44	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all' articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 - 2020 - 2021

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.321.765,74								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>		0,00							
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.186.197,32	723.796,00	723.796,00	723.796,00	Titolo 1 - Spese correnti	3.201.001,76	2.569.500,68	2.341.637,87	2.345.616,79
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.005.028,17	1.620.507,68	1.433.361,68	1.433.361,68					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	358.049,76	271.558,00	271.558,00	271.558,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.894.667,87	6.209.276,84	7.992.520,00	8.144.823,59	Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.750.888,62	6.231.027,28	7.992.520,00	8.144.823,59
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.	10.443.943,12	8.825.138,52	10.421.235,68	10.573.539,27	Totale spese finali.	10.951.890,38	8.800.527,96	10.334.157,87	10.490.440,38
Titolo 6 - Accensione di prestiti	170.138,35	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	24.610,56	24.610,56	87.077,81	83.098,89
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.063.448,23	1.032.100,00	1.032.100,00	1.032.100,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.096.357,70	1.032.100,00	1.032.100,00	1.032.100,00
Totale titoli	11.877.529,70	10.057.238,52	11.653.335,68	11.805.639,27	Totale titoli	12.272.858,64	10.057.238,52	11.653.335,68	11.805.639,27
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.199.295,44	10.057.238,52	11.653.335,68	11.805.639,27	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.272.858,64	10.057.238,52	11.653.335,68	11.805.639,27
Fondo di cassa finale presunto	926.436,80								

D – Altri eventuali strumenti di programmazione

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 21 del 07.07.2017 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2017 - 2022. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione e vengono così denominate:

TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA

La buona Politica passa inevitabilmente attraverso una Buona Amministrazione. Le idee programmatiche si potranno realizzare solo e soltanto se l'apparato burocratico comunale sarà efficiente e, soprattutto, efficace. Il Sindaco e gli Assessori, a rotazione, dovranno essere disponibili nell'ascolto delle istanze dei cittadini. Il Consiglio Comunale si riunirà più spesso per tornare al centro del dibattito democratico e sociale e le diffusioni saranno trasmesse via streaming, vi saranno incontri periodici degli amministratori con i cittadini per informarli delle iniziative intraprese e per ascoltare proposte, idee e progetti. Ad esempio saranno pianificati mensilmente incontri pubblici su specifiche tematiche inerenti le esigenze delle singole zone.

REFERENDUM POPOLARE

La futura Amministrazione Comunale avvierà tutte le azioni previste dalla normativa per l'indizione di un referendum popolare per l'approvazione del passaggio del territorio comunale nella Regione Marche dopo aver definito con i vertici Marchigiani le modalità e le condizioni oltre che le prospettive politiche che la Regione Marche intenderà porre in essere per il nostro territorio.

BILANCIO COMUNALE

La futura Amministrazione Comunale dovrà lavorare con risorse economiche sempre più scarse non potendo più fare affidamento in maniera significativa ai trasferimenti dello Stato (ormai in costante e pesante riduzione da alcuni anni) e dovendo rispettare un patto di stabilità irragionevole. Saranno sottoposte ad attenta valutazione attività proprie del comune oggi esternalizzate per verificare l'impatto di un ritorno di queste sotto l'egida diretta delle strutture comunali.

Occorre però essere leali e sinceri con la cittadinanza nel senso di affermare con forza che in presenza di risorse limitate ogni Amministrazione Comunale **dovrà necessariamente fare delle scelte e indicare delle priorità.**

Ciò non toglie che altre e fondamentali risorse si potranno e si dovranno trovare in primo luogo in quei numerosi bandi aperti da Provincia, Regione e Unione Europea e da un rapporto diverso e più vantaggioso con le risorse dei Privati Cittadini.).

IMPOSTE: Organizzare un mirato studio volto alla definizione delle imposte comunali improntato ai principi di proporzionalità e sostenibilità. Il Comune, ancora fortemente scosso dagli eventi sismici del 2016, deve garantire ai residenti una spesa sostenibile e comunque tale da non gravare

oltre misura sulle loro sostanze.

COSTO DELLA POLITICA: Come buono esempio, l'impegno della futura amministrazione sarà quello di eliminare gli sprechi e di ridurre al minimo il costo della politica, per ritenersi degna forma di rappresentanza del corpo elettorale intero. Deve improntarsi alla giolittiana idea del servizio.

POLITICHE SOCIALI

Uno degli aspetti che più caratterizzano i comuni è la vicinanza con la gente.

Il Comune, anche fisicamente, è il primo luogo in cui spesso si manifestano le istanze ed i problemi della cittadinanza. L'attuale crisi economica, con il suo protrarsi negli ultimi cinque anni, ha fiaccato la capacità di tenuta delle famiglie e aumentato la necessità di ausili e contributi, anche economici, a favore di chi si trova in difficoltà (disoccupazione, mobilità, cassa integrazione ecc..) Il nostro obiettivo è di rimodulare l'attuale struttura dei contributi **alla luce di maggiore equità** e del principio che **“chi prende” dalla comunità deve “restituire” ad essa**, così da fornire un sostegno al reddito di chi ne ha bisogno in cambio di un servizio reso alla comunità. Per poter sopravvivere e mantenere un adeguato livello di servizi un comune ha bisogno di residenti. Un esempio tipico è costituito dalla scuola primaria (elementare), nel tempo il numero delle classi si è ridotto per arrivare ad una sola classe(pluriclasse). Dobbiamo fare tutto il possibile per evidenziare i punti di forza del nostro comune:

- SANITA': Sollecitare con insistenza la Regione Abruzzo affinché garantisca alla comunità di Valle Castellana una sanità più presente e vicina alla popolazione. In subordine si potrebbero rivolgere le eventuali istanze alla più vicina regione Marche con apposite convenzioni.
- Istituzione di un complesso immobiliare per l'edilizia convenzionata a prezzi calmierati a favore dei nuclei famigliari svantaggiati.

Residenza per anziani

Realizzazione di una residenza per anziani : oltre a evitare che gli anziani del nostro territorio vadano in strutture fuori comune la loro assistenza rappresenta una opportunità di lavoro per i residenti e per tutto l'indotto economico. Al centro del Capoluogo esiste l'edificio semidiroccato , sede della vecchia scuola elementare; data la posizione centrale rispetto all'abitato, ideale può rappresentare il punto ideale per ogni tipo di aggregazioni e potrebbe essere riadattato e fatto diventare una struttura per ospitare coloro che hanno bisogno di assistenza. Fare questo è possibile, dobbiamo solo volerlo ed impegnarci per realizzarlo.

GESTIONE POST TERREMOTO

Il sisma che ha sconvolto il centro Italia ha determinato una considerevole serie di disagi dai quali sono scaturiti malcontento e paura nella popolazione. Fortunatamente non vi sono state vittime ma il territorio deve essere riqualificato con una mirata opera di ricostruzione volta a garantire a tutti i cittadini realmente bisognosi, nel pieno rispetto dei principi di trasparenza e lealtà, di poter accedere nuovamente alle proprie abitazioni. Le strutture, con l'utilizzo dei fondi a disposizione, debbono necessariamente essere sistemate e riedificate al fine di consentire l'afflusso di turisti e rendere il territorio un'attrattiva stanti le sue indiscusse beltà e potenzialità.

Sarà garantita inoltre la massima trasparenza nella gestione delle attività dell'ufficio garantendo ampia diffusione degli aggiornamenti normativi.

Sarà istituita una bacheca per la libera concorrenza di imprese e professionisti.

DECORO URBANO

Nelle prime settimane di azione amministrativa interverremo per rendere Valle Castellana un Paese decoroso e vivibile nel quotidiano. Fin da subito, quindi, pianificheremo ed attueremo un' incisiva ed efficace opera di ripristino del decoro urbano (pulizia strade, sfalci e decespugliamento, riposizionamento segnaletica stradale divelta, sistemazione dei parchi giochi). Sarà realizzata una mappatura digitale di tutte le frazioni unitamente a un progetto di riqualificazione globale e alla realizzazione di un P.R.G.

TEAM PER LA RICERCA DI FINANZIAMENTI

La nostra lista ritiene fondamentale contrariamente al passato la creazione di un team dedicato alla ricerca e alla concessione di finanziamenti pubblici di Regione, Provincia e Comunità Europea. Infatti soprattutto i fondi europei possono rappresentare un' opportunità davvero significativa per il nostro territorio per realizzare progetti di sviluppo in campo culturale, turistico, ambientale, economico e dell' innovazione (ci riferiamo soprattutto al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, attraverso i bandi regionali PSR e al Fondo Sociale Europeo).

SOLLECITAZIONE DI INVESTITORI PRIVATI A COMINCIARE DA EX CITTADINI INTERESSATI

Nel progetto di rinnovamento generale dell' intero territorio intendiamo coinvolgere tutti coloro che ci guardano con qualche interesse e che si sentono attratti dalle tante "bellezze" del variegato paesaggio comunale. Tra questi una particolare attenzione sarà rivolta agli ex concittadini che, in seguito ad amare delusioni (mancanza di un progetto di sviluppo, di un coordinamento credibile delle opportunità, la condizione disastrosa della viabilità), con rammarico si sono visti costretti ad abbandonare la propria terra. Ma l' attenzione va estesa anche ad altri senza trascurare l' interessamento che potrà arrivare anche da investitori esteri.

LAVORO E ATTIVITA' COMMERCIALE

L' attuale crisi economica rende indispensabile lo sviluppo di azioni concrete con la necessaria collaborazione di altri soggetti/attori (infatti le competenze e gli strumenti nelle mani del Comune sono limitati).

Siamo consapevoli che l' attività manifatturiera delle industrie sia una strada non percorribile.

Tuttavia nell' immediato la nostra preoccupazione sarà quella di preservare in ogni modo l' attuale occupazione anzi di attuare una partecipazione di tutti gli inoccupati alle attività manutentive del territorio. L' attività istituzionale deve essere diretta a promuovere una solida collaborazione con le associazioni locali ed i rappresentanti delle varie categorie, apprendendone le esigenze, conoscendone le necessità e lavorando insieme per la promozione del territorio e la crescita dell' economia.

In un secondo momento pensiamo di concretizzare una serie di provvedimenti

per contrastare la crisi:

- PICCOLE ATTIVITA' PRODUTTIVE LOCALI
- Favorire e Valorizzare al massimo le piccole attività produttive e fare dei prodotti locali, anche se minimi, un determinante biglietto da visita verso l'esterno.
- Attuazione di un progetto per la pulizia della sentieristica esistente con una mappatura digitale divisa per specialità fruibile dagli utenti attraverso un portale dedicato.
- Regolamentazione della raccolta funghi per consentire una migliore valorizzazione del Fungo porcino evitando uno sciaccallaggio costante delle nostre risorse.
- Promozione di vetrine turistiche per la valorizzazione dei prodotti del territorio fino alla realizzazione di un marchio

DIFESA DEL SUOLO

Sarà realizzata una mappa digitale per il monitoraggio dei siti a rischio dissesto idrogeologico connesso all'instabilità dei versanti dovuta a particolari aspetti geologici e geomorfologici di questi, o di corsi fluviali in conseguenza di particolari condizioni ambientali, meteorologiche e climatiche che interessano le acque piovane e il loro ciclo idrologico una volta cadute al suolo, con possibili conseguenze sull'incolumità della popolazione e sulla sicurezza di servizi e attività e gli interventi messi in atto per la mitigazione.

SCUOLA

L'istruzione deve porsi indiscutibilmente ai vertici dell'azione amministrativa. È indubbio che una scuola efficiente e funzionante sia un indiscutibile punto di pregio per l'amministrazione a condizione che le risorse vengano adeguatamente impiegate e concentrate nei settori chiave. L'amministrazione si impegnerà attraverso risorse idonee per colmare il gap tecnologico della nostra offerta scolastica rispetto quelle delle città vicine.

SPORT E STRUTTURE SPORTIVE

Lo sport rappresenta una leva fondamentale per lo sviluppo della nostra società. Le nostre strutture sportive per molti aspetti presentano elementi di criticità e di fatiscenza che devono essere affrontati: è necessaria la completa riqualificazione del campo da calcio, le strutture degli spogliatoi sono delle ghiacciaie a causa delle dispersioni termiche. Inoltre è volontà del nostro gruppo organizzare nel periodo estivo tornei di calcio.

RAPPORTI CON L'ENTE PROVINCIA

Instaurare un solido dialogo con la Provincia e le amministrazioni centrali al fine di incentivare la collaborazione tra i diversi livelli istituzionali. Una solida cooperazione tra le due realtà consentirebbe ad entrambi gli enti di svilupparsi e crescere in armonia e nella più ampia tutela dei diritti.

ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO

La nostra lista intende promuovere e adottare ogni pratica di buona amministrazione ispirata alla sostenibilità ambientale, alla partecipazione dei cittadini e al cambiamento dal basso. La proposta cardine del progetto rivolto alle energie rinnovabile è la realizzazione di un impianto di produzione di energia elettrica da Biomassa inizialmente nel Capoluogo e nella frazione di Pietralta con annesso teleriscaldamento. Questo se da un lato consentirà di risparmiare oltre il 50% sulla spesa di acqua calda e riscaldamento dall'altra consentirà alle numerose imprese locali di avere sicuro lavoro a km 0. Inoltre sarà proposta la realizzazione di un consorzio per una migliore gestione delle risorse boschive del territorio al fine di sostenere le attività presenti anche sotto il profilo burocratico e commerciale.

TURISMO E MANIFESTAZIONI PATROCINATE DAL COMUNE

L'organizzazione di manifestazioni ed eventi sul territorio comunale che godono del patrocinio del Comune dovranno conformarsi a criteri guida successivamente emanati ma che possono essere di seguito esemplificati:

- Le manifestazioni aventi il patrocinio del Comune dovranno avere una potenziale ricaduta per le attività commerciali presenti sul territorio auspicando nella proficua collaborazione di tutte le associazioni e dei cittadini;
- Recupero e la valorizzazione della storia dei borghi in cui si articola il nostro territorio con un importante progetto Globale che coinvolga tutte le frazioni di Valle Castellana.

LAVORI PUBBLICI

La programmazione delle opere pubbliche sarà coerente con le necessità del territorio e le capacità economiche dell'amministrazione, salvo impegnarsi in modo concreto al fine di reperire i finanziamenti pubblici (verificare i bandi ai quali l'Amministrazione potrà accedere). I lavori pubblici, siano essi ordinari o straordinari, saranno programmati con congruo anticipo e comunque in condizioni tali da permettere all'amministrazione di programmare con cura e scrupolo i singoli appalti. Gli interventi su strade, piazze, cimiteri ecc. devono essere volti alla riqualificazione dei siti in modo mirato, con adeguata e preventiva organizzazione, lasciando ampia e suprema importanza alla trasparenza e lealtà.

SICUREZZA

La sicurezza è un requisito fondamentale per un piccolo comune come quello di Valle Castellana perché non solo è sinonimo di qualità della vita e di stabilità sociale ma rappresenta al contempo una garanzia per lo sviluppo.

Dunque queste le "politiche per la sicurezza" che il nostro Gruppo cercherà di mettere in atto:

- L'installazione di un sistema di video – sorveglianza (per la prevenzione di furti e atti vandalici), per monitorare le abitazioni sgomberate e per il monitoraggio degli accessi attraverso la viabilità principale. Questo sistema integrerà le politiche di sostegno ai pendolari e studenti che godranno di un apposito contributo comunale.

VIABILITA'

Verifica della situazione attuale e realizzazione mirata di opere di miglioramento della stessa in cofinanziamento con enti superiori attingendo al cospicuo magazzino di progetti pagati e mai realizzati presenti negli archivi del Comune.

E' priorità siglare un accordo con la provincia per ottenere una unità lavorativa fissa e dedicata alla manutenzione della SP49 e in seguito anche delle altre strade provinciali che oggi versano in uno stato di totale abbandono. Se non ci saranno i risultati sperati sarà nostra proposta quella di chiedere la diretta gestione dei tratti provinciale a fronte di un corrispettivo pattuito sempre nel rispetto della normative vigente..

ALTRE IDEE...

- Riqualficazione del lungo lago anche a fini turistici;
- Realizzazione di piste forestali per migliorare la coltivazione dei boschi comunali;
- Impegno di attivarsi con le Autorità competenti per il miglioramento del servizio televisivo, telefonico (ADSL) ed elettrico;
- Distribuire i progetti e le risorse in modo equo su tutto il territorio.

Codice	Descrizione
1	TRASPARENZA ED EFFICIENZA AMMINISTRATIVA
2	REFERENDUM POPOLARE
3	BILANCIO COMUNALE
4	POLITICHE SOCIALI
5	GESTIONE POST TERREMOTO
6	DECORO URBANO
7	TEAM PER LA RICERCA DI FINANZIAMENTI
8	SOLLECITAZIONI DI INVESTITORI PRIVATI
9	LAVORO E ATTIVITA' COMMERCIALE
10	DIFESA DEL SUOLO
11	SCUOLA
12	SPORT E STRUTTURE SPORTIVE
13	RAPPORTI CON L'ENTE E PROVINCIA
14	ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO
15	TURISMO E MANIFESTAZIONI PATROCINATE DAL COMUNE
16	LAVORI PUBBLICI
17	SICUREZZA
18	VIABILITA'

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Valle Castellana è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti

per missioni, che nel corso dell'anno 2018, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2019 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso. A tale proposito si rimanda alla relazione del responsabile del servizio finanziario allegata al bilancio.

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Si rimanda alla deliberazione del Consiglio Comunale.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione adottati dall'Ente.

COMUNE DI VALLE CASTELLANA, lì 31 gennaio, 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ing. Camillo D'Angelo

Il Rappresentante Legale
Ing. Camillo D'Angelo